

# 合格証明書発行申請書

## 1. 申請の流れ ※本申請書は飯能商工会議所への申請のみご利用いただけます。

本申請書に必要事項をご記入、必要書類(「3. 必要書類を添付してください」参照)を添付の上、下記申請窓口へご郵送ください。申請書到着後、手数料の振込先をお知らせします。

【申請窓口】 飯能商工会議所 (営業時間：土・日・祝日・年末年始を除く9:00~17:00)  
埼玉県飯能市本町1-7 TEL042-974-3111

## 2. 必要事項をご記入ください

- ・旧漢字での発行はできません。
- ・受験時の氏名に変更が生じた方は、受験時と現在の氏名のどちらでも発行可能です。
- ※戸籍抄本(コピー)等、変更を証明する書類の提出が必要です。

検定試験名	簿記・リテールマーケティング・珠算・暗算			級
フリガナ		生年月日	昭和 平成	年 月 日生
氏名				
フリガナ		ローマ字		
受験時氏名 ※現在と違う場合				
住所	〒 - -			
電話番号	- -		申請理由	

※日中連絡がとれる番号

●以下は、簿記・販売士・珠算検定合格証明書交付申請者、または合格証書(カード)をお持ちでない方のみご記入ください。ご記入いただいた情報をもとにお調べいたしますので、できるだけ詳しくご記入ください。

受験回	第 回	受験級	級	受験日	年 月 日
受験時期 ※受験日不明の場合	年 月頃		合格証書番号		
受験会場	受験会議所 ※飯能以外の場合			商工会議所	

## 3. 必要書類を添付してください

- ①身分証明書※、②合格証(カード)もしくは合格証書を添付してください。
- ③その他、受験時の氏名に変更が生じた場合は戸籍抄本等(コピー)も添付してください。

①身分証明書(コピー)  
②合格証(カード)(コピー)  
こちらに貼付してください。  
※合格証書をお持ちの方はコピーを添付してください。

発行申請料一覧表		
	簿記検定	1,050円
	リテールマーケティング	
	珠算・暗算検定	

※身分証明書とは、運転免許証・パスポート・社員証などの第三者機関発行のもの

### 事務処理連絡欄

専務理事	事務局長	総務課長	業務課長	相談所長	担当者