

飯能商工会議所 職員採用エントリーシート



記入日 年 月 日

ふりがな					性別
氏名					男・女
生年月日	平成	年	月	日	年齢 歳
ふりがな					
現住所					
電話番号	(自宅)				(携帯)
E-mail					
趣味・特技					
学歴	年	月	経歴(中学卒業から記入)		中学・高校の部活動
資格・免許					
スキル					
志望理由 (あわせて興味のある 事業活動に○をつけ てください)					興味のある事業活動等
					経営支援活動
					中小企業・創業者等に対する経営サポート
					地域振興活動
					地域振興・まちづくりに向けた取組み
					政策活動
					提言要望・調査研究など
				管理部門	
				総務・経理・人事・広報など	

<p>自己PR 「商工会議所にどんな貢献ができるか」という視点で記入してください</p>			
<p>学生時代に最も力を入れたことは何ですか。また、それから何を得ましたか。</p>			
<p>これまで直面した一番の困難は何ですか。また、どう克服(対応)しましたか。</p>			
<p>あなたの長所・短所を記入してください。</p>			
<p>社会人になるにあたって、重視するものを以下の中から3つご記入ください。(優先順位の高い順に)</p>			
<p>達成感      安心感      計画性      事由・独立心      チャレンジ</p>			
<p>責任感      報酬・豊かな生活      チームワーク      変化・革新      自身の成長</p>			
<p>公共性・社会貢献      他者からの評価      アイデア・創造性      個性の発揮      ワークライフバランス</p>			
1,	2,		
3,			
<p>現在の志望企業と進捗状況をご記入ください。(当商工会議所、今後の受験予定企業を含め、志望度合いの高い順に)</p>			
志望企業	進捗状況	志望企業	進捗状況
		公務員試験受験予定	有・無

※個人情報の取扱いについては、提出していただいた書類は、当所ホームページ掲載の「個人情報保護方針」に則り適切に管理し、採用業務に利用する目的のためにのみ使用いたします。その他の目的には一切使用致しません。なお、エントリーシートは返却いたしません。